



XX НАЦИОНАЛЕН КОНГРЕС ПО ХИРУРГИЯ

С МЕЖДУНАРОДНО УЧАСТИЕ

**ХИРУРГИЯ БЕЗ ГРАНИЦИ:
ЗНАНИЕ, ИНОВАЦИИ, БЪДЕЩЕ**

8-10 ОКТОМВРИ 2026

Конферентен център на
Hyatt Regency Pravets Resort, гр. Правец



Насоки за създаване на акаунт и подаване на абстракт

СТЪПКА 1 – Преглед на насоките за подаване на абстракт

Преди да започнете, отделете няколко минути, за да прочетете внимателно инструкциите за подаване на абстракт. Това ще гарантира, че Вашият абстракт отговаря на всички изисквания и ще премине успешно през процеса на преглед.

Вход в системата, ако имате профил

E-mail *

Парола *

Вход

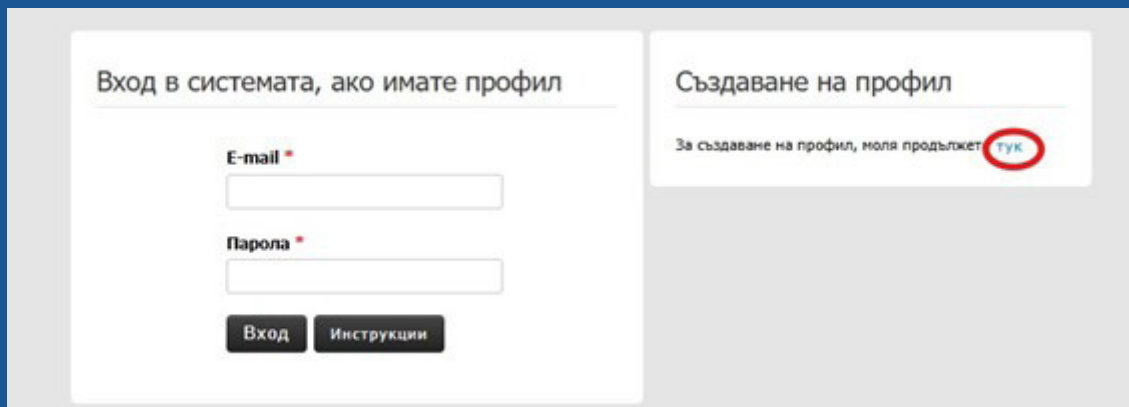
Инструкции

Създаване на профил

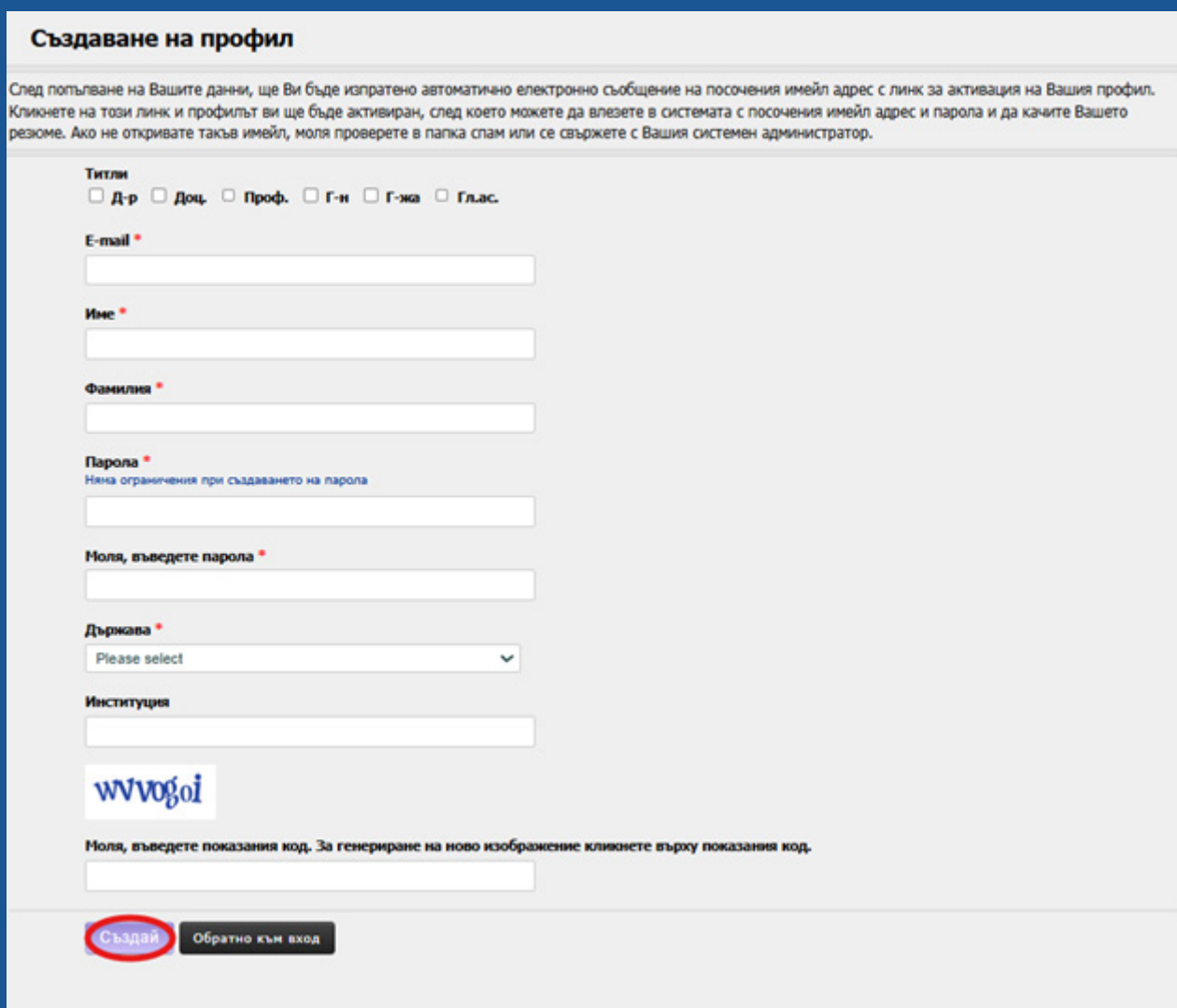
За създаване на профил, моля продължете [тук](#)

СТЪПКА 2 – Създайте своя акаунт

1. За да създадете акаунта си, кликнете върху линка „**Продължете тук**“, намиращ се в секцията „**Създаване на профил**“.

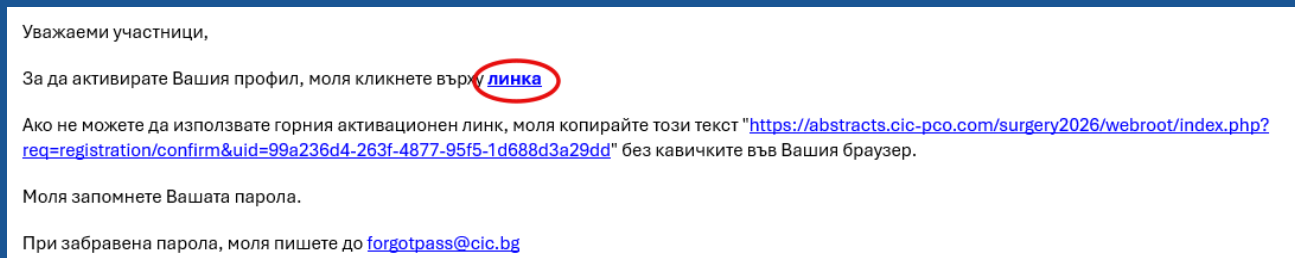


2. Попълнете **всички задължителни полета**, маркирани със звездичка (*). Моля, обърнете внимание, че **символите за сигурност в края на формата са чувствителни към главни и малки букви**. След като въведете цялата информация, **натиснете бутона „Създай“** в долната част на формата.

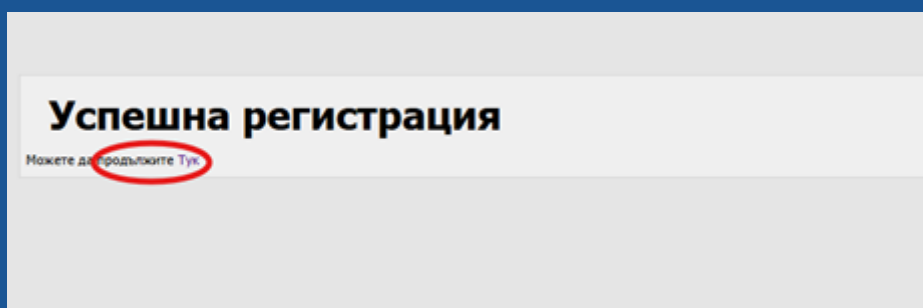


3. След като създадете акаунта си, ще получите **имейл за активиране**. Ако той не се появи във входящата ви поща, моля, проверете **spam** или **Junk**.

4. Кликнете върху **линка за активиране** в имейла, за да завършите създаването на акаунта си.

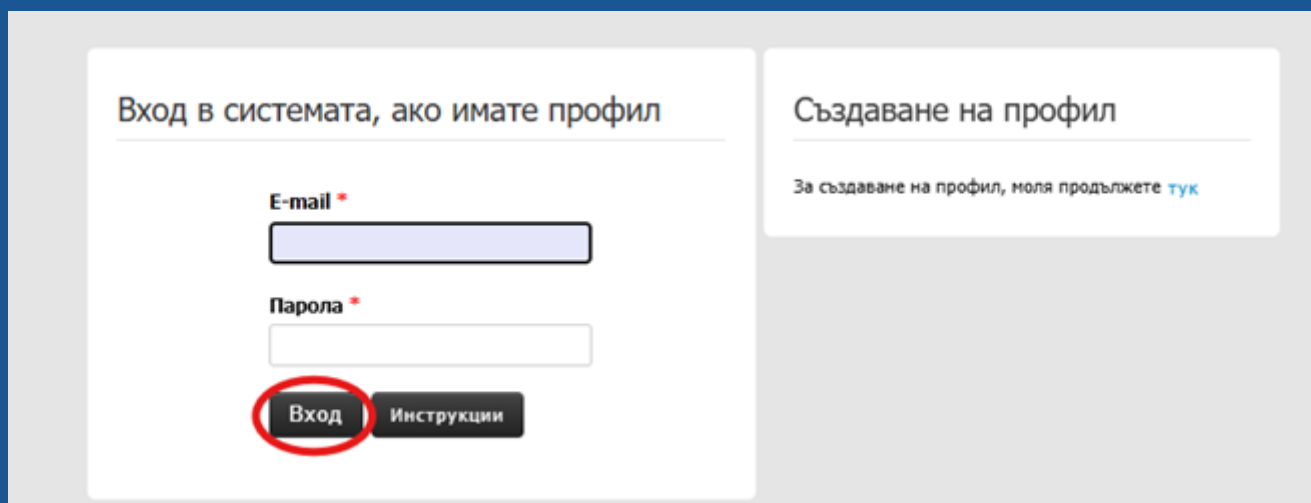


5. Ще се появи прозорец с потвърждение „**Успешна регистрация**“. Кликнете върху бутона „**Тук**“, за да влезете в своя акаунт.



СТЪПКА 3 – Влезте в своя акаунт

Въведете Вашия **имейл адрес и парола**, след което кликнете върху бутона „**Вход**“, за да получите достъп до акаунта си.



СТЪПКА 4 – Качване и подаване на резюме

1. След като влезете в акаунта си, кликнете върху бутона „**Качете резюме**“, за да започнете процеса на подаване.

Списък с резюмета					
Ако желаете да направите корекция във вече качено резюме, можете да кликнете върху него или да използвате бутона edit (редактирай), преди изтичане на крайния срок.					
Заглавие на резюме	Автори	Форма на участие	Тематична рубрика/сесия	Дружество	Действия

Качете резюме

2. Попълнете **всички задължителни полета**, отбелязани със звездичка (*).

Бележка: Можете да увеличите полето за съдържание, като кликнете и плъзнете неговия голем джесен ъгъл.

3. Когато сте готови, кликнете върху „**Запази**“ („Save“).

Структура на резюмето

Моля, попълнете всички полета отбелязани със *, както е посочено в примерите.

Форма на участие *

Вашата форма на участие ще бъде допълнително потвърдена по e-mail, както и датата и часът на участие в съответната научна секция. За да се улесни процесът на рецензиране, на всяка тема на резюмето първоначално и автоматично се присвоява основен раздел. Ако смятате, че различен раздел би отразил по-добре фокуса на вашата работа, можете да актуализирате избора си, като използвате падащия бутон. Научният комитет ще прегледа внимателно всички предложения и окончателното присвояване на раздела ще бъде направено от тях, за да се гарантира, че вашето резюме е поставено в най-подходящата категория.

☐ Доклад ☐ Постер

Тематика *

Please select

Тематична рубрика/сесия

1 - Основна сесия

Дружество

БХД

Заглавие на резюме *

Заглавието не трябва да надвишава 150 символа.

Автори *

Моля изпишете имената на авторите, както е указано в примера, като всяко име е последвано от съответната цифра, съответстваща на институционалната принадлежност/местоработата на автора. Когато авторите са от една и съща институция използвайте еднакви цифри, съответно обозначете, ако са в повече от една институция

Пример: Иван Иванов¹, Петър Петров¹, Димитър Димитров^{1,2}, Асен Асенов³

Използвайте знака * за да обозначите кореспондиращ автор за това резюме, ако не сте вие

Институции *

Моля опишете институционалната принадлежност на авторите. Всеки институт трябва да се появи в реда, използван спрямо имената на авторите (вижте горния параграф) и да показва съответния горен индекс и да е на нов ред, например:

1 Медицински университет - София

2 1-ва УМБАЛ - София

3 1-ва УМБАЛ - Бургас

Кореспондиращ автор *

Посочете кореспондиращ автор (лицето, отговорно за подаването), както е показано в примера. Научният комитет може да се свърже с този автор във връзка с подаденото резюме.

Пример: Иван Иванов

Представящ автор *

Посочете, ако е различно от кореспондиращия автор както е указано в примера.

Пример: Иван Иванов

Ключови думи

Please fill in up to 3 words.

Съдържание на резюме *

Обемът на резюмето не трябва да надхвърля 300 думи и препоръчително да следва следната структура:

- (1) Цел и обект на изследването,
- (2) Използвани методи,
- (3) Резултати,
- (4) Заключение.

Save

Начало

4. Ще се появи страница с кратък преглед на резюмето, а в горния десен ъгъл на екрана ще се покаже уведомление „**Успешно**“.

5. Можете да редактирате вече каченото резюме от бутон „**Редактирай**“, както и да се върнете на началната страница, като изберете бутона „**Начало**“.

6. Можете да качите и друг абстракт, като изберете бутона „**Качи ново резюме**“, следвайки същите стъпки като при първото подаване.

The screenshot shows a form titled "Абстракт" (Abstract) with various input fields. A green success message box in the top right corner states: "Успешно" (Successful) and "Вашето резюме беше редактирано успешно." (Your resume was successfully edited). At the bottom of the form, three buttons are visible: "Редактирай" (Edit), "Начало" (Home), and "Качи ново резюме" (Upload new resume), all of which are circled in red.

7. На началната страница ще видите списък с всички подадени абстракти. За да прегледате подробностите за Вашия абстракт, изберете бутон „**Преглед**“ до него. Има опция и за редактиране от бутон „**Редакция**“.

Списък с резюмета					Качете резюме
Ако желаете да направите корекция във вече качено резюме, можете да кликнете върху него или да използвате бутона edit (редактирай), преди изтичане на крайния срок.					
Total 1 result.					
Заглавие на резюме	Автори	Форма на участие	Тематична рубрика/сесия	Дружество	Действия
Заглавие на резюме	Име на автор	Доклад	Основна сесия	БХД	Преглед Редакция

СТЪПКА 5 – Излизане от системата

За да осигурите безопасността на акаунта си, моля, излезте от системата преди да затворите прозореца, като изберете бутона „**Изход**“.

The screenshot shows the top navigation bar with two buttons: "Начало" (Home) and "Изход" (Exit). The "Изход" button is circled in red. Below the navigation bar, the "Списък с резюмета" (Resume list) section is visible, including a table with resume details and action buttons.